

**Specialieji socialinės globos namai „Tremtinių namai”
Senyvo amžiaus asmenų ir suaugusių asmenų su negalia ilgalaikės (trumpalaikės)
socialinės globos normų atitikties ir įsivertinimas pagal įstaigos veiklą
2015 m.**

Eil. Nr.	Socialinės globos norma	Socialinės globos namų veiklos apibūdinimas pagal socialinės globos normą	Atitikties normoms: taip/ne/iš dalies
1	Senyvo amžiaus asmeniui ir suaugusiam asmeniui su negalia (toliau asmuo) ar jo globėjui, rūpintojui, kitiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams užtikrinama galimybė susipažinti su socialiniais globos namais.	Socialinės globos namuose (toliau – globos namai) apgyvendinami asmenys iš visos Respublikos. Visiems norintiems sudaromos sąlygos apsilankyti globos namuose. Informacija apie įstaigą yra pateikiama interneto svetainėje, platinamas lankstinukas. Informacijos sklaida vykdoma per Tremtinių suvažiavimus, konferencijas, susirinkimus. Fiksuojami norinčiųjų apsigyventi asmenų duomenys.	taip
2.	Užtikrinamas asmens socialinės globos tikslingumas, paremtas išsamiu ir visapusišku asmens poreikių vertinimu.	Globos namuose kaupiama informacija apie asmenį (asmens byloje), yra vertinamas asmens globos poreikis, pasikeitus asmens sveikatos būklei ar kitoms aplinkybėms, globos poreikis pervertinamas. Vertinime dalyvauja visi reikalingi specialistai.	taip
3.	Asmeniui ar jo globėjui, rūpintojui yra garantuojamas sutarties, atitinkančios asmens geriausius teisėtus interesus, pasirašymas.	Per 7 kalendorines dienas nuo asmens apgyvendinimo globos namuose pasirašoma sutartis su kiekvienu asmeniu, kurioje numatytos socialinės globos teikimo sąlygos, teikimo laikas, abiejų šalių teisės, pareigos, atsakomybė ir kitos sąlygos. Asmuo supažindintas su globos namų vidaus tvarkos taisyklėmis, žymos apie tai užfiksuotos sutartyje.	taip
4.	Asmeniui pagal įvertintus poreikius sudaromas individualus socialinės globos planas (toliau ISGP)	Kiekvienam senyvo amžiaus asmeniui pagal įvertintus poreikius yra sudaromas ISGP per 1 mėn. nuo jo atvykimo, o asmeniui su sunkia negalia per 1,5 mėn. ISGP yra kiekvieno asmens byloje. ISGP sudaryme dalyvauja visi reikalingi specialistai, pagal galimybes įtraukiamas asmuo, jo artimieji.	taip

5.	Asmeniui teikiamų paslaugų efektyvumas užtikrinamas periodiškai peržiūrint ir patikslinant ISGP	ISGP yra peržiūrimas ir tikslinamas ne rečiau kaip 1 kartą per metus, o atsiradus naujoms aplinkybėms, iškart po šių aplinkybių atsiradimo. Peržiūrėtame ir patikslintame ISGP yra pateikiami pasiekti rezultatai, pokyčiai, numatytos naujos priemonės. Sudarant ISGP nuolat palaikomas ryšis su asmens artimaisiais.	taip
6.	Teikiant socialinę globą siekiama užtikrinti asmens geriausią interesą.	Kiekvienas asmuo gali pasirinkti sveikatos priežiūros įstaigą ar gydytoją. Užtikrinamas aprūpinimas techninės pagalbos priemonėmis. Medikamentai gaunami, saugomi ir vartojami pagal reikalavimus. Visi nelaimingi įvykiai yra registruojami. Vykdoma nelaimingų įvykių prevencija.	taip
7.	Mirštančiam užtikrinama kvalifikuota priežiūra ir dvasinė pagalba.	Su kiekvienu asmeniu arba jo artimaisiais yra aptarti jo mirties, laidojimo ir kitų su jo galima mirtimi susijusių dalykų tvarkymo klausimai. Visa informacija apie tai yra asmens byloje. Asmeniui mirštant nedelsiant apie tai pranešama jo artimiesiems. Visa informacija yra asmens byloje.	taip
8.	Asmeniui sudaroma galimybė gauti socialinę globą, atitinkančią jo poreikius ir savarankiškumo lygį.	Globos namuose kasdienis gyvenimas ir veikla organizuojami lanksčiai. Asmuo pagal savo gebėjimus ir galimybes įtraukiamas į visų sprendimų priėmimą. Įstaigoje yra biblioteka, koplyčia, svetainė, skalbykla ir kitos bendro naudojimo patalpos, kurios užtikrina asmens poreikius. Asmenys aprūpinami visomis reikalingomis slaugos, asmens higienos, techninės pagalbos priemonėmis.	taip
9.	Asmeniui užtikrinama aplinka, pagrįsta abipusiu asmens ir socialinės globos namų darbuotojų pasitikėjimu, pagarba ir meile.	Asmuo globos namuose yra išklausomas, vertinama jo nuomonė, gyvenimiška patirtis. Asmuo gali išreikšti nuomonę dėl kambario pasirinkimo, dirbančių darbuotojų funkcijų ir pan.	taip
10.	Asmeniui padedama užmegzti ir palaikyti socialinius ryšius su šeimos nariais, artimaisiais giminaičiais, socialinės globos namų gyventojais, bendruomene.	Asmuo skatinamas palaikyti ryšį su savo artimaisiais, tai fiksuojama ISGP, vidaus tvarkos taisyklėse yra numatyta gyventojų lankymo tvarka. Įstaigoje asmuo gali bendrauti su artimaisiais telefonu, laiškais, internetu.	taip

11.	Asmeniui užtikrinamas maitinimas, atsižvelgiant į asmens sveikatos būklę ir individualius poreikius.	Asmuo gauna jo poreikius ir sveikatos būklę atitinkantį maitinimą. Kasdien galima susipažinti su meniu, yra paisoma asmens teisė valgyti valgykloje ar kambaryje, asmuo kasdien gali pasirinkti maitinimąsi iš kelių patiekalų. Bet kuriuo paros metu yra galimybė išgerti arbatos, kavos, vandens. Negalintiems pavalgyti savarankiškai yra užtikrinama individuali, diskretiška personalo pagalba.	taip
12.	Užtikrinamos ir ginamos asmens teisės, neatsižvelgiant į asmens veiksnumą ar sveikatos būklę.	Asmeniui sudarytos sąlygos gauti specialistų konsultacijas turtais, finansiniais, draudimo ar testamentu sudarymo klausimais. Asmens pinigai ir materialinės vertybės administruojami teisės aktų nustatyta tvarka bei tvarkomi pagal socialinės globos namų patvirtintą gyventojų pinigų ir kitų materialinių vertybių laikymo ir saugojimo tvarkos aprašą. Gyvenamuosiuose kambariuose yra įvesta pagalbos kvietimo sistema. Asmens kreipimosi teisė į administraciją, personalą ar kitas institucijas nėra varžoma ir asmuo su tuo yra supažindintas.	taip
13.	Asmeniui užtikrinama, kad jo nuomonė, problemos, nusiskundimai bus išanalizuoti ir į juos bus konstruktyviai reaguojama.	Asmuo yra supažindintas su nusiskundimų, prašymų pateikimo bei jų nagrinėjimo globos namuose procedūra ir žino, kad jis bus supažindintas su gautomis išvadomis ir sprendimais. Raštu pateikti skundai ir prašymai bei priimti sprendimai registruojami atskirame žurnale.	taip
14.	Asmuo gali būti pašalintas iš socialinės globos namų už socialinės globos namų vidaus tvarkos taisyklių ar teisėtvarkos pažeidimus tik nuodugniai išnagrinėjus įvykdytų pažeidimų priežastis ir neradus kitų efektyvių būdų paveikti asmens neigiamą elgesį.	Asmuo žino, kad už dažnus, grubius, kitų asmenų interesus bei orumą pažeidžiančius veiksmus, prieštaraujančius vidaus tvarkos taisyklėms, jis gali būti pašalintas iš socialinės globos namų, tačiau asmeniui bus užtikrintas socialinės globos tęstinumo ir saugumo klausimas.	taip
15.	Asmeniui užtikrinama galimybė išvykti laikinai ar visam laikui.	Vidaus tvarkos taisyklėse numatyta galimybė asmeniui išvykti iš globos namų iki 45 kalendorinių dienų, dėl svarbių, pateisinamų priežasčių gali būti nustatytas ir ilgesnis laikotarpis. Išvykimo gydytis į	taip

		sveikatos priežiūros įstaigą trukmė nėra ribojama. Asmuo yra supažindintas su laikino išvykimo iš globos namų tvarka.	
16.	Asmeniui garantuojama saugi, gerai sutvarkyta ir tinkama socialinės globos teikimo vieta bei aplinka.	Globos namuose viename pastate gyvena 80 asmenų. Patalpos pritaikytos asmenims su negalia, yra galimybė laisvai judėti įstaigos patalpose ir teritorijoje. Užtikrintas susisiekimasis įstaigos bei visuomeniniu transportu. Kiekviename kambaryje įrengta personalo iškvietimo sistema.	taip
17.	Asmuo naudojami kasdieniam gyvenimui būtinomis patalpomis, kuriose užtikrinamas jo privatumas ir orumas.	Globos namuose asmenys gyvena po vieną ar po du, higienos patalpos įrengtos prie kiekvieno dviejų kambarių bloko. Asmeniui užtikrinamos saugios ir sveikos gyvenimo sąlygos.	taip
18.	Asmens gyvenamoji aplinka yra kiek galima artimesnė namų aplinkai.	Gyventojų kambariai sutvarkyti ir apstatyti pagal jų pageidavimus. Kiekvienas asmuo turi savo asmeninius daiktus, kambarių aplinka pritaikyta užsiimti mėgiama veikla.	taip
19.	Socialinę globą teikiančio personalo struktūra yra suformuota atsižvelgiant į asmenų skaičių, jų specialiuosius poreikius ir turimą negalią.	Personalo ir globojamų asmenų skaičiaus santykis garantuoja tinkamą globos namų veiklos organizavimą. Yra sudaryti sąrašai asmenų, kuriems reikalinga slauga visą parą. Darbuotojai dirbą pagal slankųjį grafiką visą parą.	taip
20.	Socialinės globos namuose dirba kvalifikuota specialistų komanda, turinti tinkamas asmenines savybes dirbti su senyvo amžiaus asmenimis ar suaugusiais asmenimis su negalia.	Įstaigos vadovas turi aukštąjį išsilavinimą, personalas turi nustatytą reikiamą išsilavinimą, licencijas veiklai vykdyti. Nuolat gilinamos žinios, reikalingos šiam darbui. Organizuojama savanorių veikla, tai yra fiksuojama globos namų dokumentuose. Užtikrinamas komandinis personalo darbas, vykdomas tarpinstitucinis bendradarbiavimas. Globos namų administracija užtikrina priemonių, susijusių su saugiu ir sveikų darbo sąlygų personalui sudarymu, taikymą ir tai yra užfiksuota dokumentuose.	taip
21.	Socialinės globos namai turi visus reikalingus ir teisės aktuose nustatytus dokumentus.	Asmeniui užtikrintas tvarkingas su asmeniu susijusios informacijos ir dokumentų kaupimas jo byloje bei joje esančios informacijos konfidencialumas. Įstaiga turi visus reikalingus ir teisės	taip

		aktuose nustatytus dokumentus. 2013 m. liepos 2 d. įstaigai išduota licencija teikti institucinę socialinę globą (ilgalaike, trumpalaikę) senyvo amžiaus asmenims.	
22.	Socialinės globos namuose palaikoma ir skatinama personalo nuolatinio tobulėjimo bei kokybės siekimo sistema.	Globos namuose yra sudaryti kvalifikacijos tobulinimo planai ir grafikai. Personalas nuolat tobulina savo kvalifikaciją, teisės aktų nustatyta tvarka dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo kursuose. Personalui suteikiamos žinios saugos ir sveikatos darbe klausimais. Reguliariai organizuojami personalo pasitarimai, seminarai, kiti užsiėmimai, kurie fiksuojami veiklos dokumentuose.	taip
23.	Vyrauja geranoriška ir konstruktyvi reakcija į skundus ir pageidavimus, asmuo gali pareikšti savo nuomonę dėl socialinės globos namų veiklos.	Globos namuose veikia globos namų taryba. Yra numatyta skundų, prašymų, pageidavimų pateikimo ir nagrinėjimo tvarka. Globos namų valdymas ir administravimas yra nuolat tobulinamas.	taip
24.	Socialinės globos namų veikla grindžiama skaidrumo, atskaitomybės, informatyvumo principais.	Reguliariai atnaujinamas globos namų internetinis puslapis. Įstaigos veikla organizuojama vadovaujantis socialinės globos namų metiniu veiklos planu. Vyksta nuolatinis tarpinstitucinis bendradarbiavimas. Įstaiga nustatyta tvarka užtikrina metinių ataskaitų ir kitos informacijos pateikimą steigėjui ir kitoms institucijoms.	taip

Vertinimą atliko direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams,

vykdanti direktoriaus funkcijas

2016-01-27



Ona Ulozienė